



Fiche de poste

Intitulé du poste Chef de service bâtiment	Nom du titulaire	Signature du titulaire
Autorité hiérarchique Directrice du pôle moyens généraux	Nom du supérieur Audrey ARMAND	Signature du supérieur
Autorité fonctionnelle Directeur général des services	Nom du supérieur Jérôme TALON	Date de mise à jour 01/08/2025

CADRE D'EMPLOI / QUALIFICATION

- > Technicien, TP2, TP1
- > Agent de maîtrise, AMP

ENCADREMENT



DEFINITION DU POSTE

- Sous la supervision de la Directrice des Moyens Généraux, le/la chef.fe de service bâtiments assure la conduite et le suivi des opérations d'investissement relatives au patrimoine immobilier de la collectivité. Il/elle pilote les projets de construction, de réhabilitation et de rénovation énergétique des bâtiments publics, dans le respect des exigences réglementaires, budgétaires et de qualité. Garant de la bonne exécution technique et administrative des opérations, il/elle coordonne l'ensemble des intervenants internes et externes et contribue à la transition énergétique et environnementale du parc immobilier.
- Il/elle supervise deux personnes, un agent en charge du suivi de la maintenance des bâtiments et un agent en charge de la gestion administrative et financière

MISSIONS

1. Suivi et pilotage des projets d'investissements bâtiment

- Élaborer, planifier et suivre les opérations de construction, réhabilitation ou rénovation de bâtiments publics.
- Coordonner les études de faisabilité technique et financière.
- Encadrer les missions de maîtrise d'œuvre interne ou externe.
- Superviser l'exécution des chantiers (qualité, délais, coûts).

2. Gestion administrative et financière

- Rédiger les pièces techniques et administratives des marchés publics (CCTP, DPGF, RC, AE, etc.).
- Participer à l'analyse des offres, au suivi contractuel et à la bonne exécution des marchés.

- Assurer la gestion budgétaire des opérations (programmation, suivi de la dépense, bilans).

3. Transition énergétique et amélioration des performances

- Mettre en œuvre un plan de rénovation énergétique du parc immobilier de l'agglomération.
- Réaliser des audits énergétiques et proposer des solutions techniques adaptées (isolation, chauffage, ventilation, etc.).
- Veiller à l'intégration de matériaux biosourcés et de solutions bas carbone.
- Identifier les financements mobilisables (CEE, DETR, DSIL, etc.).



PROFIL

COMPETENCES TECHNIQUES

- Maîtrise de la conduite de projets bâtimentaires publics (neuf et rénovation).
- Connaissance du Code de la commande publique et des procédures de marchés.
- Bonne connaissance des normes de construction, de sécurité et de performance énergétique (RE2020, audits thermiques, etc.).
- Capacité à utiliser des outils de planification et de suivi (MS Project, AutoCAD, etc.).

SAVOIR-FAIRE

- Rédaction claire et structurée de documents administratifs et techniques.
- Analyse des diagnostics et des besoins techniques des collectivités.
- Conduite de réunions de coordination et animation de partenariats.

SAVOIR-ETRE

- Rigueur, sens de l'organisation et autonomie.
- Esprit d'équipe, capacité à fédérer des acteurs autour d'un projet.
- Sens du service public et de l'intérêt général.

CHAMP D'AUTONOMIE ET RESPONSABILITES

-

SPECIFICITES

Permis B obligatoire (déplacements fréquents sur le territoire).
Horaires réguliers, avec disponibilité ponctuelle en cas d'urgence ou de réunion en soirée.
Rémunération statutaire + régime indemnitaire + participation employeur à la protection sociale complémentaire

CONDITIONS DE TRAVAIL

Temps de travail hebdomadaire : 36h
(6 jours RTT, possibilité d'aménagement du temps de travail)
Télétravail : non
Lieu de travail : 1717 route d'Avignon, 30200 BAGNOLS
Déplacements fréquents sur le territoire et les communes membres

Date prévue de recrutement le 1^{er} décembre 2025.